**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  г. Белгород |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Белгородской области» (ФБУ «Белгородский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязательства (в дальнейшем «Работы») по:

- проведению экспертизы нормативной документации и каталожных листов продукции (КЛП) и их регистрации;

- оказанию информационно-консультационных услуг по разработке технических условий, стандартов организаций;

- вводу и передачи данных о продукции в банк данных «Продукция России»

- проведению согласно МИ 2427-2022 обследования на предмет оценки состояния измерений в испытательных (измерительных) лабораториях Заказчика с выдачей свидетельства по результатам обследования;

- аттестации испытательного оборудования согласно ГОСТ Р 8.568-2017;

- оказанию информационных услуг по распространению официальных документов по стандартизации (ГОСТ Р, ГОСТ, СП, правила и рекомендации по стандартизации) на бумажном носителе;

- актуализации фонда нормативных документов Заказчика;

- подготовке и проведению регионального этапа смотра-конкурса «100 лучших товаров России», оказанию консультационных услуг по подготовке документов для федерального этапа смотра-конкурса;

-оказанию информационно-консультационных услуг, в том числе проведение работ по классификации гостиниц и иных средств размещения.

 **(ВЫБРАТЬ НУЖНОЕ)**

1.2. Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.

1.3. Указанные в настоящем договоре Работы Исполнитель выполняет на основании нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.4. Перечень необходимых Работ, сроки и место их проведения конкретизируются письменными заявками Заказчика.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1.** **Заказчик обязан**:

2.1.1. Возвратить (передать) Исполнителю подлинный экземпляр настоящего Договора на бумажном носителе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его подписания со стороны Заказчика.

2.1.2. Провести приемку и оплату Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.3. Информировать Исполнителя в письменной форме о невозможности проведения работ по объективным причинам в согласованные сторонами сроки не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты выполнения работ.

**2.2.** **Исполнитель обязан:**

2.2.1. Выполнить Работы в течение \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня поступления оплаты в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. По окончании Работ представить Заказчику Акт приема-сдачи работ.

**3.** **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

3.1. Результаты Работ оформляются Исполнителем в соответствии с требованиями к данному виду Работ, установленными нормативными правовыми актами, а в случае отсутствия таковых – по согласованию с Заказчиком.

3.2. Датой выполнения Работ считается дата подписания акта приема-сдачи работ Сторонами договора. При не поступлении Исполнителю со стороны Заказчика письменного мотивированного отказа от подписания акта приема-сдачи работ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения Заказчиком (представителем Заказчика) акт считается подписанным и Работы принятыми.

3.3. По завершении выполнения Работ по настоящему договору Исполнитель передает Заказчику документы о результатах Работ, акты приема-сдачи работ, счета-фактуры. При подготовке счета-фактуры Исполнитель руководствуется требованиями Налогового Кодекса РФ, предъявляемыми к оформлению счета-фактуры, использует информацию о Заказчике, изложенную в разделе 8 настоящего договора.

3.4. Все претензии отражаются в акте приема-сдачи работ. Заказчик может обеспечить присутствие при приемке Работ своего представителя, уполномоченного на подписание акта приема-сдачи работ.

1. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**(ВЫБРАТЬ НУЖНОЕ)**

4.1. Стоимость Работ по настоящему договору в соответствии с протоколом соглашения о договорной цене, являющемся неотъемлемой частью договора (Приложение № 1), составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп.**, в том числе: НДС (20%) \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп.

4.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется в соответствии с протоколом соглашения о договорной цене, являющимся неотъемлемой частью договора.

4.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется по действующим на момент оформления платежных документов (счетов на оплату) Прейскурантам Исполнителя и изменениям к ним, размещенным на официальном сайте ФБУ «Белгородский ЦСМ» (https://csm-belgorod.ru).

Общая сумма договора складывается из суммы всех счетов.

4.2. Оплата за Работы производится в соответствии со счетами на оплату, выставленными Исполнителем в течение 15 календарных дней после выполнения работ и подписания акта приема-сдачи работ (услуг). Счет действителен в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты его оформления. *(бюджетники)*

Форма оплаты любая (наличный, безналичный расчет). Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

4.2. Оплата за Работы производится авансовым платежом в размере 100 % стоимости Работ в соответствии со счетами на оплату, выставленными Исполнителем. Счет действителен в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты его оформления. *(коммерческие)*

Форма оплаты любая (наличный, безналичный расчет). Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

4.3. Отрицательные результаты Работ не являются основанием для возврата денежных средств.

4.4. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты более чем на 30 календарных дней, Исполнитель в праве засчитывать поступившую оплату в счет ранее возникшей задолженности несмотря на назначение платежа в платежном поручении.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Стороны обязуются сохранять условия конфиденциальности по отношению ко всей информации и документам, полученными ими в ходе исполнения настоящего договора, за исключением сведений, носящих открытый характер. Указанное обязательство соблюдения конфиденциальности будет оставаться в силе в течение всего срока действия настоящего договора, при этом Стороны не обязаны соблюдать конфиденциальность информации, которая раскрывается:

* + в соответствии с законодательством Российской Федерации;
	+ по письменному запросу судебных органов, органов исполнительной власти, правоохранительных органов в соответствии с их полномочиями;

- с согласия контрагента, выраженного в письменной форме.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных средств, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.5. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

7.6. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

7.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

7.8. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

1. **ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

*(при отсутствии у заказчика такой возможности данный пункт исключить)*

8.1. Стороны пришли к соглашению, что выставление, направление, получение, подписание и обмен всеми (в т.ч. и первичными отчетными) документами происходит в электронном виде с использованием квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП) посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) в Системах электронного документооборота Сторон*.* Стороны пришли к соглашению, что оператором ЭДО на момент подписания Соглашения для Заказчика является\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; для Исполнителя - ООО «Компания Тензор» (сервис СБИС»). Стороны признают, что Отчетные документы, подписанные КЭП, являются надлежаще оформленными электронными первичными документами и приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

8.2. Стороны пришли к соглашению, что условия об обмене документами на бумажном носителе не применяются.

8.3. Стороны признают, что КЭП документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стороны обязуются применять при осуществлении юридически значимого ЭДО формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства Систем электронного документооборота. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют предварительно согласованные форматы.

8.4. Электронные документы, содержание и порядок обмена которых соответствует требованиям нормативных правовых актов, принимаются Сторонами к учету в качестве первичных учетных документов, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляются в государственные органы в случае запросов. Подтверждением совершения Сторонами действий по выставлению, направлению, получению, подписанию и обмену Отчетными документами являются документы, которые формируются и заверяются оператором Системы электронного документооборота по запросу одной из Сторон.

8.5. Стороны используют КЭП, которая в электронном документе равнозначна собственноручной подписи на документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

а) квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

б) квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

в) имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата КЭП, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

г) КЭП используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ и настоящим Соглашением.

8.6. Стороны обязуются сообщать друг другу об ограничениях КЭП в течение 2 (двух) рабочих дней с момента установления таких ограничений, в противном случае, до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать КЭП другой Стороны не обремененной какими-либо ограничениями, а документы, подписанные такой КЭП - имеющими полную юридическую силу.

8.7. Стороны обязаны по необходимости заблаговременно обновлять сертификаты электронных ключей, а при неисполнении этого обязательства немедленно сообщить другой Стороне о возникшей ситуации.

8.8. Стороны обязаны назначить лиц, отвечающих за организацию и обеспечение бесперебойной эксплуатации программно-технических средств. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущения использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени Стороны при подписании Отчетных документов, то в каждом случае получения подписанных КЭП Отчетных документов Стороны добросовестно исходят из того, что Отчетные документы подписаны КЭП от имени надлежащего лица, действующего в пределах имеющихся у него полномочий.

8.9. Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны или оператора ЭДО. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью в соответствии с условиями Договора об обмене документами на бумажном носителе.

8.10. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Термины, перечисленные в ст. 2 ФЗ от 06.04.2011г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", применяются в настоящем Соглашении в соответствии с определениями, данными в указанных Законах.

**9. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА.**

9.1 Исполнитель, руководствуясь ст.431.2 Гражданского кодекса РФ, заверяет Заказчика о следующих обстоятельствах:

а) Исполнитель состоит на налоговом учете, сдает в налоговые органы в установленном порядке отчетность и исполняет надлежащим образом, в полном объеме и в соответствии с действующим законодательством РФ обязанность по уплате налогов и сборов;

б) все операции по покупке товара (работ, услуг) у своих контрагентов и по оказанию услуг Заказчику полностью отражаются в бухгалтерской и налоговой отчетности Исполнителя;

в) Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком Исполнителя в составе цены оказания (работ) услуг;

г) неуплата (неполная уплата) и/или зачет (возврат) сумм налогов не являются основной целью договора и работ (услуг), выполняемых по договору;

д) Исполнитель гарантирует, что обладает достаточными материальными ресурсами по исполнению договора.

Стороны определили, что вышеизложенные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для Заказчика, и Заказчик при исполнении договора будет полагаться на данные заверения об обстоятельствах.

При недостоверности данных заверений об обстоятельствах, а равно при ненадлежащем исполнении Исполнителем требований действующего налогового законодательства РФ, в том числе в части своевременного декларирования и уплаты налогов, предоставления достоверной налоговый отчетности, совершения иных предусмотренных налоговым законодательством обязанностей, Исполнитель обязан в полном объеме возместить Заказчику причиненные убытки, в том числе возникшие в результате отказа Заказчику в возмещении причитающихся ему сумм налогов, доначислении налогов, начислении пеней, наложении штрафов.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. Пролонгация настоящего договора возможна путем заключения Сторонами дополнительного соглашения, оформленного в письменном виде уполномоченными на то лицами.

10.2. Документы (копии документов), которыми Стороны будут обмениваться в рамках исполнения настоящего договора (счета, акты приема-сдачи работ, счета-фактуры, дополнительные соглашения и др.) переданные по факсимильной и (или) электронной связи посредством сети «Интернет», признаются имеющими юридическую силу в случае, если соответствующий документ подписан уполномоченными представителями Сторон (одной из Сторон), а соответствующее сообщение содержит данные, позволяющие однозначно определить, что документ исходит от одной из Сторон. Документы (копии), переданные по факсимильной и (или) электронной связи, подлежат обязательной замене на оригиналы не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня их отправки по факсу (электронной почте). Юридическую ответственность за несоблюдение данного условия несет Сторона, направившая документ (копию).

Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 5 календарных дней с момента его направления.

Документы отправленные с корпоративных адресов электронной почты, имеющих доменное имя @csm-belgorod.ru, считаются отправленными надлежащим образом.

10.3. Разрешительные и правоустанавливающие документы Исполнителя размещены на сайтах https://bus.gov.ru. и https://csm-belgorod.ru.

10.4. Изменение и расторжение договора производится в порядке и по основаниям, прямо предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Настоящий договор также может быть расторгнут в одностороннем порядке при условии письменного уведомления другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения. Расторжение договора не является основанием для отказа от выполнения Работ, которые были оплачены Заказчиком.

10.6. Настоящий Договор не может быть использован в рамках проводимых торгов или закупочных процедур, в качестве согласия Исполнителя на его привлечение как соисполнителя (субподрядчика) или коллективного участника на стороне Заказчика. Настоящий Договор не подтверждает наличия каких-либо партнерских отношений между Исполнителем и Заказчиком, кроме выполнения работ (оказания услуг) прямо предусмотренных настоящим Договором и не дает права использования наименования Исполнителя, его товарных знаком, ссылок на Исполнителя и его информационные ресурсы (в том числе в сети Интернет) в целях рекламы, продвижения продукции (работ, услуг) Заказчика, либо и иных целях, прямо не предусмотренных настоящим Договором.

10.7. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются Сторонами путем переговоров. Оперативное решение вопросов, связанных с предметом настоящего договора, со стороны Исполнителя осуществляет Служба по работе с заказчиками по телефонам (4722) 20-13-32, (4722) 20-13-33 доб. 111 со стороны Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по телефонам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.8.Срок ответа на претензии Сторон, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего договора, составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с даты их получения.

10.9.При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Белгородской области.

10.10 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу в случае оформления их в письменном виде и подписания уполномоченными на то лицами обеих Сторон.

10.11. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством, в том числе положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Юридический и почтовый адрес:** 308007, г. Белгород, ул. Садовая, дом 110.

телефон +7 (4722) 201-332,+7 (4722)201-333,(4722)34-66-47 (бухгалтерия)

E-mail: info@csm-belgorod.ru

ОГРН 1023101659657

ИНН 3125008748 КПП 312301001

**Банковские реквизиты**: Получатель: УФК по Белгородской области (ФБУ «Белгородский ЦСМ» л/с 20266Х13450)

Наименование банка получателя: Отделение Белгород //УФК по Белгородской области

г. Белгород

БИК банка получателя (БИК ТОФК):**011403102**

Номер счета банка получателя (ЕКС):**40102810745370000018**

Номер казначейского счета:**03214643000000012600**

Номер лицевого счета **20266X13450**

Код дохода 00000000000000000130

ОКВЭД 71.12.62 деятельность в области метрологии

ОКТМО 14701000

ОКПО 02567219

ОКАТО 14401000000

ОКТМО 14701000

ОКОПФ 7 51 03

ОКФС 12

ОКОГУ 1323565

**ЗАКАЗЧИК:……………………………………………………………………………………………**

|  |  |
| --- | --- |
| От Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП |  От Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП |

Приложение № 1

 к Договору № \_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

ПРОТОКОЛ

соглашения о договорной цене

Сторонами Договора № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. достигнуто соглашение о размере договорной цены на услуги по:

- проведению экспертизы нормативной документации и каталожных листов продукции (КЛП) и их регистрации;

- оказанию информационно-консультационных услуг по разработке технических условий, стандартов организаций;

- вводу и передачи данных о продукции в банк данных «Продукция России»

- проведению согласно МИ 2427-2022 обследования на предмет оценки состояния измерений в испытательных (измерительных) лабораториях Заказчика с выдачей свидетельства по результатам обследования;

- аттестации испытательного оборудования согласно ГОСТ Р 8.568-2017;

- оказанию информационных услуг по распространению официальных документов по стандартизации (ГОСТ Р, ГОСТ, СП, правила и рекомендации по стандартизации) на бумажном носителе;

- актуализации фонда нормативных документов Заказчика;

- подготовке и проведению регионального этапа смотра-конкурса «100 лучших товаров России», оказанию консультационных услуг по подготовке документов для федерального этапа смотра-конкурса;

-оказанию информационно-консультационных услуг, в том числе проведение работ по классификации гостиниц и иных средств размещения

 **(ВЫБРАТЬ НУЖНОЕ)**

Общая сумма договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.,** в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Данная цена включает в себя стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг), все затраты, издержки, налоги и сборы, а также другие обязательные платежи, уплачиваемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, транспортные расходы Исполнителя.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей по Договору между Сторонами.

Настоящий протокол является неотъемлемой частью договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_ г.

Настоящий протокол оформлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |